arao

Ravnanje z radioaktivnimi odpadki
Radioactive Waste Management



2026

Dokumentacija v zvezi z oddajo JN za Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško

02-08-036-002

november 2026

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

Naročnik	**ARAO** **Litostrojska cesta 58a** **1000 Ljubljana** **Slovenija** ID za DDV: SI32495854
Naziv javnega naročila	**Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško**
Enotna oznaka dokumenta	**02-08-036-002**
Ident. oznaka ARAO	**S007/2026**
Vrsta postopka	**Naročnik bo v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23,88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL), v nadaljevanju: ZJN-3, izvedel postopek naročila male vrednosti.**
Datum izdelave	**november 2026**

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

Struktura dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila obsega naslednje dokumente:

I. Povabilo Naročnika
II. Navodila ponudnikom in obrazci
III. Vzorec Pogodbe
IV. Projektna naloga

Pri pripravi ponudbe mora ponudnik skrbno proučiti vsa navodila, pogoje, zahteve, obrazce, ter dokumente iz dokumentacije.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

I. POVABILO NAROČNIKA K ODDAJI PONUDBE

To naročilo izvaja:

ARAO
Litostrojska cesta 58a
1000 Ljubljana
Slovenija
ID za DDV: SI32495854

Predmet javnega naročila:

Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško

Naročnik vabi ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Interna številka naročnika: S007/2026

Datum: 25.11.2026

Za ARAO:

mag. Sandi Viršek, direktor

Podpisnik: SANDI VIRŠEK, ARAO
Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija)
Št. potrdila: 8FD9A43000000000572C2802
Potrdilo veljavno do: 5. 11. 2029
Čas podpisa: 26.11.2026 07:43:40

ARAO - AGENCIJA ZA RADIOAKTIVNE ODPADKE
LITOSTROJSKA CESTA 58A
01
LJUBLJANA

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

1. NAVODILA PONUDNIKOM IN OBRAZCI

1.1 Uvod in podatki o naročniku

Osnovni cilj delovanja Javnega gospodarskega zavoda ARAO – Agencije za radioaktivne odpadke, Ljubljana, je zagotoviti učinkovito, varno in odgovorno ravnanje z vsemi vrstami radioaktivnih odpadkov pri nas, od njihovega nastanka, do končne odložitve. V Sloveniji največ radioaktivnih odpadkov nastane pri proizvodnji jedrske energije, manjši del odpadkov pa nastane tudi zaradi uporabe radioaktivnih virov v medicini, industriji in pri znanstveno-raziskovalnem delu (tako imenovani institucionalni povzročitelji ali institucionalni odpadki). Ravnanje z odpadki, poleg samega odlaganja kot končne in trajne rešitve, obsega tudi različne dejavnosti in rokovanje z odpadki pred odlaganjem, kot so obdelava in priprava odpadkov za skladiščenje in/ali odlaganje, skladiščenje in prevoz. Ustanoviteljica Javnega gospodarskega zavoda ARAO – Agencije za radioaktivne odpadke, Ljubljana, je Vlada Republike Slovenije.

ARAO za potrebe odlaganja radioaktivnih odpadkov potrebuje pozitivno strokovno mnenje izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na izdelano dokumentacijo.

1.2 Vrsta postopka

Naročnik bo v skladu s 47. členom ZJN-3 izvedel postopek naročila male vrednosti brez pogajanj.

1.3 Predmet naročila in osnovni podatki o javnem naročilu

Predmet javnega naročila je pridobitev *Strokovnih mnenj pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško.*

Vsebina in obseg projekta sta določena v projektni nalogi, ki je del dokumentacija v zvezi z oddajo tega javnega naročila.

Predviden rok izvedbe celotnega naročila je definiran v Projektni nalogi, ki je priloga tega JN in se šteje od podpisa pogodbe.

Delitev na sklope: NE

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom naročila so razvidne iz teh Navodil za izdelavo ponudbe in obrazcev ter tehničnega dela dokumentacije, ki je sestavljena iz Projektne naloge.

Vse so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena na spletni strani: http://www.enarocanje.si/

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Vsak ponudnik lahko predloži le eno samostojno ponudbo. Variantne ponudbe niso dovoljene.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

Ponudnik mora ponuditi izvedbo naročila v celoti. Delne ponudbe ne bodo upoštevane. Ponudniki morajo oddati ponudbo za celoten obseg del, naveden v projektni nalogi in obrazcu ponudbe.

1.4 Vir sredstev

Naročnik bo predmetno javno naročilo financiral iz lastnih sredstev. V kolikor bodo vse ponudbe večje od zagotovljenih sredstev Naročnika, se javno naročilo ne odda.

1.5 Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Za ustrezna dokazila se štejejo dokazila navedena v 77. členu ZJN-3. Če država (država članica ali tretja država), v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil (nima ustreznega registra) ali če ti ne zajemajo vseh primerov, kot jih zahteva Naročnik, lahko ponudnik poda zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik (gospodarski subjekt) sedež.

Na podlagi sklepa Sveta Evropske unije (Sklep sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. 4. 2022; v nadaljevanju Sklep) je naročniku prepovedano tudi dodeljevanje ali izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:

- ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
- pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje;
- fizičnim ali pravnim osebam, subjektoma ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej;

vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivost se uporablja v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 odstotkov vrednosti naročila.

Naročnik bo ponudnika, pri katerem so podani zgoraj navedenih razlogi za prepoved dodeljevanja naročila, izključil iz postopka oddaje javnega naročila.

1.6 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga delno izvede s podizvajalci. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi priložiti izjavo za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila (obrazec 8 IZJAVA).

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ta ne bo izpolnjeval ustreznih in zanj zahtevanih pogojev za sodelovanje iz poglavja 5 teh navodil ponudnikom za pripravo ponudbe, bo Naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo. Podizvajalec mora izpolnjevati pogoje teh navodil, kateri so zanj zahtevani, kar je opredeljeno pri posameznem pogoju v poglavju 5 teh navodil ponudnikom za pripravo ponudbe. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, kot jih

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

1.7 Skupna ponudba

Skupina ponudnikov lahko predloži skupno ponudbo. V primeru oddaje skupne ponudbe bo Naročnik od izbrane skupine po oddaji javnega naročila in pred podpisom pogodbe zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh članov te skupine (naziv in naslov, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh ponudnikov v skupini do Naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak od članov v skupini in delež vsakega člana v skupini v %, ki jih prevzema posamezni član v skupini,
- način plačila preko vodilnega v skupini,
- natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila,
- druge morebitne pravice in obveznosti med člani v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

V primeru skupne ponudbe se v IZJAVI (obrazec 8) navedejo vsi subjekti, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, navedejo enega izmed subjektov, s katerim bo Naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu. Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora izpolnjevati pogoje kot navedeno v 5. poglavju teh Navodil ponudnikom za pripravo ponudbe.

V primeru skupne ponudbe mora vodilni ponudnik iz skupne ponudbe predložiti ločene IZJAVE (obrazec 8) za vsakega od v skupini sodelujočih gospodarskih subjektov.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo Naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

1.8 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Dodatna pojasnila glede vsebine dokumentacije v zvezi z javnim naročilom in z oddajo ponudbe pri predmetnem javnem naročilu sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki preko portala javnih naročil. Naročnik bo dajal izključno pisna pojasnila, ki bodo objavljena na portalu javnih naročil.

Odgovori na zahtevo za pojasnilo oz. kakršnakoli druga postavljena vprašanja postanejo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in so obvezujoči za ponudnike. Naročnik bo na prejeta vprašanja odgovoril najkasneje tri (3) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da bodo prejeta pravočasno.

Za pravočasno postavljeno vprašanje se šteje vprašanje, ki ga Naročnik prejme najpozneje do 30.11. 2026 in sicer do 12. ure.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

1.9 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, kar bo tudi objavil na Portalu javnih naročil. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo Naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali kot odgovor na vprašanje ponudnikov oziroma kot dodatno pojasnilo preko Portala javnih naročil.

Vsaka taka sprememba in dopolnitev (dodatek) je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev.

S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti Naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb, razen če Naročnik ne poda drugačnih navodil.

1.10 Zaupnost podatkov

Naročnik bo vse podatke varoval skladno z določbami ZJN-3. Naročnik bo zagotovil, da bodo vsi podatki, ki jih bo ponudnik skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, obravnavani kot poslovna skrivnost. Pri varovanju poslovne skrivnosti bo Naročnik upošteval tudi Zakon o poslovni skrivnosti (Ur. l. RS, št. 22/19). Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

1.11 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektov, katalogov ali drugih dokumentov, ki ali če jih bo Naročnik zahteval v okviru tega javnega naročila.

Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.12 Merilo pri ponudbah

Naročnik odda javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše in dopustne ponudbe.

Enačba za izračun ekonomsko najugodnejše ponudbe (ENP = ekonomska najugodnejša ponudba):

ENP= M1+M2

Ekonomsko najugodnejša je ponudba z najvišjim številom točk.

M1 – Cena v EUR brez DDV (90 točk)

Ekonomsko najugodnejša je ponudba z najvišjim številom točk. Maksimalno število točk je 100.

$$\mathbf{M1 =} 90 \times \left(\frac{\text{najcenejša ponujena vrednost}}{\text{ponujena vrednost}}\right)$$

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

Upošteva se dejanska ponudbena vrednost, ki bo predložena v ponudbi, kot izhaja iz OBRAZCA 1 – Ponudba, točka 6, Popis del in ponudbeni predračun, postavka »SKUPAJ Ponudbena cena v EUR brez DDV« (v primeru računske napake, vrednost pridobljena po odpravljenih računskih napakah skladno s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3).

a) M2 – Dodatek za podana strokovna mnenja po posameznih sklopih v krajšem roku kot je to določeno v roku izvedbe storitev (10 točk)

V okviru tega merila lahko ponudnik pridobi točke, v kolikor ponudnik v ponudbi zagotavlja krajši rok izvedbe pregleda dokumentacije (v projektni nalogi predviden 20 dni) in izdaje končnega strokovnega mnenja (v projektni nalogi predviden 10 dni) kot je to določeno v roku izvedbe storitev (poglavje 1.14).

Ponudnik lahko za zagotavljanje krajšega roka izvedbe pridobi različno število dodatnih točk, kot v nadaljevanju:

- 0 točk, če ponudnik predloži ponudbo, ki ne predvideva krajšega roka izvedbe;
- 5 točk, če ponudnik predloži ponudbo, ki predvideva za 2 delovna dneva krajši rok izvedbe vsakega posameznega sklopa strokovnega mnenja
- 10 točk, če ponudnik predloži ponudbo, ki predvideva za 4 delovne dni krajši rok izvedbe vsakega posameznega sklopa strokovnega mnenja

Dokazilo: V ponudbi predložen izpolnjen in podpisan OBRAZEC 9 (Izjava o merilih) z označenim izpolnjevanjem meril).

V primeru, da bi dve ali več dopustnih ponudb, prejele enako število točk na podlagi zgornjih meril, bo naročnik izbral ponudbo, ki bo prejela več točk po merilu M1 – Cena v EUR brez DDV.V primeru, da bi dve ali več dopustnih ponudb, prejele enako število točk tudi po merilu M1 – Cena v EUR brez DDV, bo naročnik izbral prej prispelo ponudbo.

1.13 Obseg del in ponudbena cena

Obseg del je razviden iz Projektne naloge ter OBRAZCA 1 – Ponudba, kjer ponudnik izpolni rubriko »Popis del in ponudbeni predračun« tako, da ob posamezni postavki vnese ceno za to dotično postavko in stroške izdelave po postavkah glede na zahteve iz Projektne naloge.

Skupne cene, navedene za posamezno postavko, so lahko zaokrožene na največ dve (2) decimalni mesti. Za pozicijo, za katero ponudnik ne navede cene ali vpiše »0,00«, »/«, »-« ali podobno, se šteje, da jo ponuja in jo bo izvedel brezplačno.

Ponudbene cene morajo vključevati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z izpolnitvijo obveznosti po pogodbi.

Ponudbene cene morajo biti fiksne za celotno obdobje trajanja pogodbe. Ponudbene cene ne smejo vključevati davka na dodano vrednost (DDV).

Ponudnik mora k ponudbi predložiti izpolnjen, natisnjen in podpisan OBRAZEC 1.

1.14 Rok izvedbe storitev

Roki izvedbe storitev za vsak posamezen sklop iz Projektne naloge so sledeči:

- pregled dokumentacije za katero je potrebno izdelati strokovno mnenje in priprava preliminarnega strokovnega mnenja, ki vsebuje vmesno oceno in mnenja o morebitnih

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

potrebnih spremembah in dopolnitvah dokumentacije: 20 dni od prejema dokumentacije,
- sodelovanje pri usklajevanju dokumentacije in po potrebi izvedba usklajevalnega sestanka: najkasneje 10 dni od poziva pripravljavca dokumentacije,
- izdaja končnega strokovnega mnenja, 10 dni po prejemu dopolnjene in usklajene dokumentacije,
- sodelovanje in podpora pri postopkih pridobivanja dovoljenj oz. soglasij, za katera bodo strokovna mnenja izdana: v skladu z zahtevami upravnega organa in do pridobitve ustreznega soglasja za poskusno obratovanje.

Aktivnosti v zvezi z izdelavo strokovnih mnenj se lahko začnejo takoj po podpisu pogodbe in se izvajajo skladno z razvojem projekta in razpoložljivostjo dokumentacije, ki je predmet pregleda pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost.

V primeru, da dopolnitve dokumentacije niso potrebne, morajo biti vsa strokovna mnenja izdelana v roku 25 dni od prejema dokumentacije za pregled.

Končni rok izvedbe predstavlja soglasje URSJV k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

2. PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudba in ostala relevantna dokumentacija v zvezi s ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika v primeru, da mu ta predloži kakršnekoli dokumente v tujem jeziku, zahteva, da se posamezni dokumenti iz ponudbe na stroške ponudnika prevedejo v slovenski jezik, v kolikor je to potrebno zaradi ugotavljanja sposobnosti oziroma izvedbe ocenjevanja ponudbe. Naročnik bo o potrebi po prevodu obvestil ponudnika in mu določil rok, do katerega mora predložiti prevod dokumenta. V primeru, da ponudnik ne bo predložil prevoda v roku, ki ga bo določil Naročnik, bo prijava oziroma ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam Naročnika, določenim v vseh delih dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, je Naročnik ni ocenil za neobičajno nizko in njena cena ne presega zagotovljenih sredstev Naročnika.

2.3 Predložitev in rok za predložitev ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem *ePonudbe.si* na spletnem naslovu https://eponudbe.si/ pri objavi tega javnega naročila.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo Naročnik prejme preko sistema ePonudbe.si najkasneje do 4. 12. 2026 do 11.00 ure.

Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbo do roka za prejem ponudb. Umik ponudbe je mogoče izvesti na portalu ePonudbe.si v profilu ponudnika, ki je oddal ponudbo v sistem, pri oddani ponudbi, z opcijsko navedbo razloga umika, spremembo ponudbe pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo ponudbo, nato pa se pred rokom za prejem ponudb odda novo ponudbo.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.4 Listine v ponudbi

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, ki je določen za predložitev ponudb.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

2.5 Veljavnost ponudb

Vse ponudbe morajo biti veljavne najmanj 90 dni po roku za oddajo ponudb. Naročnik lahko zahteva od ponudnikov podaljšanje roka veljavnosti ponudbe. Zahteva in odgovor sta lahko poslana v elektronski obliki.

2.6 Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu ePonudbe.si pri objavi tega javnega naročila dne 4. 12. 2026 in se bo začelo ob 12.00 uri.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

3. PREGLED PONUDB

3.1 PREGLED PONUDB

Naročnik bo ponudbe pregledal v skladu z 89. členom ZJN-3.

3.2 DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo lahko naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Za dopolnitve in pojasnila ponudb bo naročnik določil primeren rok, ki bo praviloma znašal tri (3) delovne dni. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik takega ponudnika izključiti.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati ponudbe v delih, kakor so ti opredeljeni v šestem odstavku 89. člena ZJN-3, razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake.

3.3 Odločitev in obvestilo o oddaji naročila

Naročnik bo odločitev o oddaji javnega naročila objavil na Portalu javnih naročil v skladu z 90. členom ZJN-3. Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

V skladu z 90. členom ZJN-3 lahko Naročnik:

- do roka za oddajo ponudb kadarkoli ustavi postopek javnega naročila (prvi odstavek 90. člena ZJN-3),
- na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe (peti odstavek 90. člena ZJN-3),
- do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti svojo odločitev spremeni ali sprejme novo odločitev (šesti odstavek 90. člena ZJN-3),
- po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila od izvedbe javnega naročila odstopi, vendar le iz utemeljenih razlogov, določenih z zakonom (osmi odstavek 90. člena ZJN-3).

3.4 Zmanjšanje naročenih storitev in dodatna naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da kadar koli v času izvedbe javnega naročila in tudi po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, zmanjša obseg naročenih storitev. V tem primeru se ustrezno zniža pogodbena vrednost.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

Naročnik si pridružuje pravico oddati dodatne storitve, ki niso vključeni v prvotno naročilo, ki bi zaradi nepredvidenih okoliščin postale potrebne in za dodatne storitve, ki pomenijo ponovitev podobnih storitev, v skladu z določili veljavne zakonodaje s področja javnega naročanja.

3.5 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo po izteku obdobja mirovanja obvestil izbranega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta in mu v podpis poslal pogodbo v obliki in vsebini, kot bo določena v vzorcu pogodbe, ki je del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

3.6 PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (spletni informacijski portal Državne revizijske komisije). Informacija, da je bil vložen zahtevek za revizijo, se nemudoma prek portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na portalu javnih naročil. Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom posameznega roka ne deluje, se lahko informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno pri naslovniku ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. Čas nedelovanja portala eRevizija se objavi na tem portalu. Pošiljatelj po ponovni vzpostavitvi delovanja informacije ali dokumente naknadno pošlje še prek portala eRevizija, kjer se postopek nadaljuje.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo ter navesti vse obvezne sestavine zahtevka navedene v 15. členu ZPVPJN.

Skladno z 71. členom ZPVPJN mora vlagatelj zahtevka za revizijo ob vložitvi zahtevka plačati na ustrezen račun Ministrstva za finance, pristojnem za javna naročila, takso, ki znaša:

- 2.000 eurov, pri postopkih naročil male vrednosti.

Takso mora vlagatelj plačati na transakcijski račun, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN: SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajših šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

4. FINANČNA ZAVAROVANJA

4.1 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Najkasneje v desetih (10) dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, mora izbrani Izvajalec kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku podpisano bianco menico z menično izjavo s pooblastilom za izplačilo menice (OBRAZEC 6) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se mora glasiti na naročnika: ARAO, Litostrojska cesta 58a, 1000 Ljubljana, Slovenija.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla ali pogodbena vrednost, se mora temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegova veljavnost.

V primeru, da izbrani Izvajalec pri izvedbi javnega naročila nastopa skupaj s podizvajalci, mora finančno zavarovanje, ki ga izda Izvajalec Naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kriti tudi obveznosti Izvajalca do njegovih podizvajalcev.

Naročnik bo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil v naslednjih primerih:

- če izvajalec storitve ne opravi v skladu z zahtevami pogodbe ali s specifikacijami Projektne naloge;
- dosežek maksimalne višine pogodbene kazni;
- če naročnik razdre pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca;
- če izvajalec objavi insolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj;
- če izvajalec krši zaupnost podatkov ali kako drugače krši pogodbena določila;
- če izvajalec brez dogovora z naročnikom odstopi od pogodbe in razlogi za to niso na naročnikovi strani.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

4. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt potrdi neobstoj izključitvenih razlogov in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje s predložitvijo izpolnjenega obrazca – IZJAVA (obrazec 8) in obrazca Izjava o izpolnjevanju pogojev za tehnično in strokovno sposobnost (obrazec 7).

5.1 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IZ SODELOVANJA V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA

1. Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)
Dokazilo: IZJAVA (OBRAZEC 8)

2. Razlogi povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Gospodarski subjekt zagotavlja, da:
- na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;
- ima na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)
Dokazilo: IZJAVA (OBRAZEC 8)

3. Nacionalni razlogi za izključitev

a. Nacionalna določba – evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja
Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.
(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

b. Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki.
Pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

Dokazilo: IZJAVA (OBRAZEC 8)

5.2 Pogoji za sodelovanje

Za vsak izpolnjen pogoj je potrebno priložiti ustrezno dokazilo, kot je navedeno pri posameznem pogoju za sodelovanje. Ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh v nadaljevanju opisanih pogojev sodelovanja bodo štete kot nedopustne ponudbe in bodo kot takšne izločene iz analize in ocenjevanja.

Naročnik določa naslednje pogoje za sodelovanje:

1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

   Gospodarski subjekt mora biti vpisan v poklicni ali poslovni register, ki se vodi v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

   Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

   (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

   Dokazilo: IZJAVA (OBRAZEC 8)

2. **Ustreznost strokovnih referenc ponudnika, veljavno pooblastilo in zagotavljanje kakovosti**

   1. Ponudnik mora izkazati potrebne reference s področja izvedbe projekta, in sicer, da je v zadnjih 15 letih uspešno izvedel najmanj eno (1) storitev izdelave strokovnega mnenja pooblaščenega izvedenca za sevalno in jedrsko varnost za jedrski objekt, namenjen ravnanju z radioaktivnimi odpadki oziroma izrabljenim gorivom.

   2. Ob oddaji ponudbe in med izvajanjem pogodbe o tem javnem naročilu mora imeti gospodarski subjekt za celotno trajanje pogodbe:
      - veljavno pooblastilo za izvajanje del pooblaščenega izvedenca za odlagališče radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva, za področja sevalne in jedrske varnosti;
      - dela izvaja v skladu s programom zagotavljanja kakovosti v okviru sistema vodenja kakovosti, zahteve ISO 9001 ali podobnim standardom.

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj ali s podizvajalci. V primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov (podizvajalcev) morajo slednji izvesti storitve v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Dokazilo: Izpolnjena Izjava o izpolnjevanju pogojev za tehnično in strokovno sposobnost (OBRAZEC 7) in predložena kopija pooblastila in kopija pridobljenega standarda.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

5.3 Zahteve glede na veljavno zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije

1. V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK) bo ponudnik dolžan naročniku pred sklenitvijo pogodbe, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju zahtev glede na zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije + vzorec izjave (OBRAZEC 4 in OBRAZEC 4.1)

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

5. VSEBINA PONUDBE

Ponudba, ki jo odda ponudnik, mora vsebovati naslednje dokumente, zložene v zahtevanem vrstnem redu in pregledno vidno ločene:

1. Ponudba (OBRAZEC 1)
2. Izjava o skupni ponudbi in izvedbi naročila v primeru izbire (OBRAZEC 2) – *Samo v primeru skupne ponudbe.*
3. Izjava o udeležbi podizvajalcev (OBRAZEC 3) – *Samo v primeru nastopa s podizvajalci.*
4. Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (OBRAZEC 3.1) – *Samo v primeru nastopa s podizvajalci in če podizvajalec zahteva neposredna plačila.*
5. Izjava o izpolnjevanju zahtev glede na zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije (OBRAZEC 4).
6. Vzorec izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBRAZEC 4.1). *Če ponudnik obrazca ne bo predložil v ponudbi, ga bo naročnik zahteval od izbranega ponudnika pred podpisom pogodbe, kot navedeno v točki 4.3.*
7. Vzorec pogodbe (OBRAZEC 5).
8. Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev za tehnično in strokovno sposobnost (OBRAZEC 7).
9. Izjava ponudnika o neobstoju izključitvenih razlogov in izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti (OBRAZEC 8).
10. Izjava o merilih (OBRAZEC 9)

Ponudniki morajo izpolniti vse obrazce, kot navedeno zgoraj in priložiti vse zahtevane dokumente. V primeru, da je na katerem od obrazcev premalo prostora za vpis vseh podatkov, lahko ponudniki k obrazcu dodajo dodatne strani.

OBRAZCI

Obrazci iz teh navodil so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudba mora biti podana na obrazcih iz te dokumentacije ali na obrazcih, ki so izdelani s strani ponudnika in so po vsebini v celoti enaki že pripravljenim razpisnim obrazcem. Navedbe v priloženih listinah in dokazilih morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih listin, razen če izvirnik ni posebej zahtevan. V primeru predložitve kopije ima naročnik pravico, da od ponudnika zahteva original.

Zgoraj opredeljeni, izpolnjeni in podpisani dokumenti se oddajo preko sistema ePonudbe.si.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

OBRAZEC 1

PONUDBA

Naročnik:

ARAO
Litostrojska cesta 58a
1000 Ljubljana, Slovenija

Ponudnik:

_____

_____

_____

PONUDBA št._____

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil dne, _____, pod št. objave _____/2026, se prijavljamo na javno naročilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

1. Predmet ponudbe: Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško

2. Ponudba velja do vključno 90 dni po roku za oddajo ponudb.

3. Skupna ponudbena cena brez DDV (v ceni so zajeti vsi stroški):

   …….... EUR

4. Način predložitve ponudbe:
   (ustrezno obkrožite)

   A. **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik,

   B. **Skupno ponudbo**, kot vodilni partner v skupini ponudnikov,

   C. **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci,

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

5. Podatki o ponudniku:

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
SEDEŽ PONUDNIKA (NASLOV):	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
KONTAKTNA OSEBA:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA:	

Izjavljamo, da:

- bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- se v celoti strinjamo in sprejemamo vse pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave,
- smo seznanjeni, da naročnik ni obvezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel in si naročnik pridržuje pravico, da v skladu z zakonskimi določili kadarkoli prekine javno naročilo.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

6. Popis del in ponudbeni predračun:

Sklop	Poglavje VP	Podporna dokumentacija in programi
1	Projektne osnove VP (5)	
	Ocena območja lokacije odlagališča VP (4)	
	Zaprtje odlagališča, dolgoročni nadzor in razgradnja VP (12, 16)	• Program razgradnje objekta iz 51. člena JV5
2	Fizično varovanje VP (10)	
3	Sistem vodenja VP (3)	• Dokumentacijo sistema vodenja iz 60. člena JV5 • Organizacijski postopek obravnavanja sprememb v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov
4	Varnostne analize VP (7)	• Program gospodarjenja z radioaktivnimi odpadki oziroma izrabljenim gorivom v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z radioaktivnimi odpadki in izrabljenim gorivom;
	Obratovalni pogoji in omejitve (WAC) VP (11)	• Analizo požarne nevarnosti iz točke 3 Priloge 1 JV5
	Varstvo delavcev pred sevanjem VP (13)	
5	Obratovanje, okoljski vidiki, pripravljenost na izredne dogodke VP (8, 9, 14, 15)	• Program poskusnega obratovanja • Opis rezultatov predobratovalnega monitoringa radioaktivnosti v skladu s predpisom, ki ureja monitoring radioaktivnosti; • Program spremljanja obratovalnih izkušenj v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov • Program spremljanja obratovalnih kazalnikov v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov;

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

Sklop	Poglavje VP	Podporna dokumentacija in programi
6	Splošen opis odlagališča in opis SSK in skladnost s projektom VP (2, 6)	• Program nadzora staranja v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov; • Programe vzdrževanja, preizkušanja in pregledov SSK v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov
7	Zbirno strokovno mnenje pooblaščenega izvedenca za sevalno in jedrsko varnost o varnosti objekta, ki bo priloga vlogi za soglasje k poskusnemu obratovanju	
	CENA SKUPAJ:	

Ponudbena cena za posamezno postavko (sklop) zajema vse stroške in dela, vezana na posamezno postavko za izvedbo storitev, ki so predmet tega naročila.

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

NAVODILO
Ponudniki OBRAZEC 2 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo. Obrazec mora biti datiran in podpisan od vodilnega ponudnika v imenu vseh, ki oddajajo skupno ponudbo.

OBRAZEC 2

IZJAVA O SKUPNI PONUDBI IN IZVEDBI NAROČILA V PRIMERU IZBIRE

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

Podpisani (ime in priimek odgovorne osebe - pooblastitelja) z nazivom (funkcija)	
Naziv in naslov gospodarskega subjekta	
Deleži in predmet prevzetih del, ki so predmet tega javnega naročila	

Podpisani (ime in priimek odgovorne osebe - pooblastitelja) z nazivom (funkcija)	
Naziv in naslov gospodarskega subjekta	
Deleži in predmet prevzetih del, ki so predmet tega javnega naročila	

Podpisani (ime in priimek odgovorne osebe - pooblastitelja) z nazivom (funkcija)	
Naziv in naslov gospodarskega subjekta	
Deleži in predmet prevzetih del, ki so predmet tega javnega naročila	

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo za javno naročilo *Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško* in s tem dokumentom pooblaščamo

za vodilnega ponudnika:

Naziv in naslov vodilnega člana pri skupni ponudbi

in za podpis skupne ponudbe:

podpisani (ime in priimek odgovorne osebe)	
z nazivom (funkcija)	
podpis	

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

paraf	

Zgoraj podpisani soglašamo, da zgoraj opredeljeni gospodarski subjekt (vodilni ponudnik) oz. pooblaščena oseba za podpis v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno dopolnitev, spremembo ali umik ponudbe ter da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila male vrednosti za Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško, ki je bil objavljen na portalu javnih naroči pod št. objave ……/2026, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v internem dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi gospodarski subjekti pri skupni ponudbi.

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo na predmetnem javnem naročilu izbrani, kot ekonomsko najugodnejši ponudnik, pred podpisom pogodbe Naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila, skladno s poglavjem 1.7 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Datum, kraj: ime in priimek pooblastitelja:

_____ _____

Žig podpis pooblastitelja:

_____

Datum, kraj: ime in priimek pooblastitelja:

_____ _____

Žig podpis pooblastitelja:

_____

Datum, kraj: ime in priimek pooblastitelja:

_____ _____

Žig podpis pooblastitelja:

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

NAVODILO: Ponudnik, ki se na javno naročilo prijavlja s podizvajalci, mora priložiti še OBRAZEC 3 in OBRAZEC 3.1, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo

OBRAZEC 3

IZJAVA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV

Naročnik:
ARAO
Litostrojska cesta 58a
1000 Ljubljana, Slovenija

Ponudnik: _____

Pri izvedbi javnega naročila za Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško objavljenega na Portalu javnih naročil pod številom objave ……, z dne ……. bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Naziv in naslov podizvajalca (kontaktni podatki in zakoniti zastopniki)	**Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca DA/NE**	**Storitve, ki jih bodo prevzeli v izvajanj (vrsta (opis del) in delež v %)**

Izjavljamo, da bomo:

- v celoti prevzeli vso odgovornost za kvaliteto storitev vseh podizvajalcev, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila, navedenih v tem obrazcu,
- pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa, le-te neposredno plačuje podizvajalcu, če bo le-ta podal zahtevo za neposredno plačilo,
- v roku petih dni od dneva sklenitve pogodbe s podizvajalcem naročniku na njegovo zahtevo posredovali vse pogodbe sklenjene s podizvajalci, s katerimi bomo uredili obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročila.

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

OBRAZEC 3.1

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE PODIZVAJALCA O PORAVNAVI NJEGOVE TERJATVE DO GLAVNEGA IZVAJALCA

Naročnik:
ARAO
Litostrojska cesta 58a
1000 Ljubljana, Slovenija

Podizvajalec: _____

_____
(naziv in naslov podizvajalca)

Kot podizvajalec pri javnem naročilu za *Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško* objavljenem na Portalu javnih naročil pod številom objave ……., z dne …….. v skladu z ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo in soglašamo, da naročnik ARAO, Litostrojska cesta 58a
1000 Ljubljana, Slovenija, namesto glavnega Izvajalca poravna našo (podizvajalčevo) terjatev do glavnega Izvajalca.

Kraj in datum:_____

Ime in priimek: _____

Žig

Podpis: _____

OPOMBA: Obrazec podpiše zakoniti zastopnik podizvajalca. V kolikor je podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo več, se obrazec razmnoži

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

OBRAZEC 4

IZJAVA
O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV GLEDE NA ZAKONODAJO S PODROČJA INTEGRITETE IN PREPREČEVANJA KORUPCIJE

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11 s spremembami), Naročniki ne smejo sodelovati.

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo za izvedbo javnega naročila za Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško in času izvajanja tega javnega naročila, v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK v osmih (8) dneh od prejema poziva Naročnika, le temu posredovali podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Datum, kraj: Zakoniti zastopnik in podpis:

_____ _____

Žig

OPOMBA: Predmetno izjavo predloži ponudnik in vsak član v okviru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

OBRAZEC 4.1

VZOREC IZJAVE O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

_____

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

i z j a v l j a m o

da bomo pri sklepanju pogodb v postopku javnega naročila, ravnali v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu s šestim odstavkom 14. člena zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, s to izjavo posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

PRAVNA OSEBA

_____

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA

_____

(ime in priimek, naslov prebivališča, delež lastništva)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA

_____

(fizična ali pravna oseba)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE

_____

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, vrsta povezave v skladu s 527. členom ZGD)

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

OBRAZEC 5

VZOREC POGODBE

ARAO
Litostrojska cesta 58a
1000 Ljubljana, Slovenija

ki jo zastopa mag. Sandi Viršek, direktor

Matična številka: 5526329
Identifikacijska številka za DDV: SI32495854

in

_____(naziv podjetja)
_____ (naslov podjetja)

ki ga/jo zastopa _____

Matična številka: _____
Identifikacijska številka za DDV: SI_____

(v nadaljevanju **izvajalec**)

sklepajo

pogodbo št. _____

za Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško

1. člen
(splošno)

Stranke pogodbe ugotavljajo, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US,100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) za izdelavo strokovnih mnenj pooblaščenega izvedenca za jedrsko in

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško.

Izvajalec je bil izbran kot ekonomsko najugodnejši ponudnik z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne …….…….. in ponudbo izvajalca št. …….……. z dne …….…….. .

2. člen
(predmet in obseg storitev po tej pogodbi)

Predmet pogodbe je izdelava strokovnih mnenj pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (Navodila ponudnikom in Projektna naloga) in ponudbo izvajalca št. ……..... z dne ……., ki sta priloga in sestavni del te pogodbe.

Vse s pogodbo prevzete obveze bo izvedel Izvajalec v skladu z določili te pogodbe in v skladu s podrobnimi zahtevami, ki so navedene v Projektni nalogi za Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško (v nadaljevanju: projektna naloga), ki je kot **priloga 1** sestavni del pogodbe.

V okviru izvedbe predmeta te pogodbe je potrebno izvajati vse naloge potrebne za izdelavo strokovnega mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško, ki vključujejo:

- Pregled dokumentacije, za katero je potrebno izdelati strokovno mnenje, s strani pooblaščenega izvedenca, posredovanje morebitnih komentarjev in vprašanj ter izdelava preliminarnega strokovnega mnenja za vse predvidene sklope, ki vsebuje vmesno oceno in mnenje o morebiti potrebnih spremembah in dopolnitvah dokumentacije.

- Usklajevanje dokumentacije, ki je predmet strokovnega mnenja: odgovor izdelovalca dokumentacije oz. naročnika, o dopolnitvah in spremembah dokumentacije, ki izhajajo iz preliminarnega strokovnega mnenja, odgovor pooblaščenega izvedenca o sprejemljivosti dopolnitev za izdajo pozitivnega mnenja. V primeru, da je po dopolnitvah še vedno ugotovljena nesprejemljivost dokumentacije za izdajo pozitivnega mnenja, se lahko organizira usklajevalni sestanek, z namenom dokončne uskladitve. Če se po več (dva ali več) iteracijah oceni, da uskladitev ne bo mogoča, se k sodelovanju pozove URSJV, da sodeluje v razpravah in pri odločitvah o nadaljnjem delu.

- Izdaja strokovnega mnenja, ko so komentarji iz osnutka strokovnega mnenja usklajeni za sklope 1 – 6 in skladno z zahtevami 10. člena JV3, končno strokovno mnenje (Sklop 7, ki jasno izraža pozitivno oceno dokumenta, ki je predmet strokovne ocene.

- Podpora pri postopkih pridobivanja dovoljenj oz. soglasij, za katera bodo strokovna mnenja izdana, (sestanki, predstavitve, dodatne utemeljitve, kot jih bodo zahtevali upravni organi).

3. člen

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

(pogodbena vrednost)

Pogodbena vrednost za kvalitetno in v roku izvedene storitve iz 2. člena te pogodbe je fiksna in znaša:

brez DDV: …….. EUR

(z besedami: ……..……in …./100 EUR)

DDV 22 % po 76.a členu ZDDV-1: …….. EUR

Skupaj z DDV: …….. EUR

(z besedami: ……..……in …./100 EUR)

Vrednost postavk za storitve iz 2 člena te pogodbe so določene na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna iz obrazca 1 (Ponudba), ki je sestavni del ponudbe izvajalca in priloga pogodbe.

Pogodbene stranke ugotavljajo, da se dela lahko izvedejo zgolj v okviru finančnih sredstev, ki so za ta projekt predvidena v vsakoletnih veljavnih poslovnih načrtih naročnika.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik oseba javnega prava in da za to pogodbo veljajo tudi vsa posebna pravila pravnih oseb javnega prava in so ta pravila poznana tudi izvajalcu.

4. člen
(način plačila in obračuna)

Vsa plačila neposredno izvajalcu bo 100 % kril ARAO kot naročnik.

Računi za neposredno plačilo opravljenih storitev se pošljejo v predhodno potrditev ARAO.

Če ima naročnik pripombe na izstavljen račun, ga je dolžan v 10 dneh od datuma prejema zavrniti ter izvajalca pozvati, da izstavi nov račun.

Izvajalec se obvezuje, da bo naročniku izstavil račune skladno z dinamiko plačil opredeljeno v 5. členu te pogodbe. Račun bo vseboval navedbo storitev, ki bodo specificirane skladno s projektno nalogo.

Računi morajo biti za ARAO izdani v skladu z določili 82. člena Zakona o DDV (Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22,29/22 – ZUOPDCE, 40/23 – ZDavPR-B, 122/23 in 104/24). Na računih je izvajalec dolžan navesti številko pogodbe_____.

Račun bo, po izvedbi del, ki so podlaga za račun, naročnik plačal izvajalcu v roku 30 dni od datuma prejema računa.

V primeru nepravočasnega plačila pravilno izstavljenega in neugovarjanega računa ima izvajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti od dne zapadlosti plačila. Plačila podizvajalcem bodo izvedena v skladu 7. členom te pogodbe.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

5. člen
(dinamika zaračunavanja)

Izvajalec bo izstavljal račune skladno z obsegom izvedenih del določenih v pogodbi in pripadajoči Projektni nalogi, za posamezen sklop izdelave strokovnega mnenja po naslednji dinamiki:

- Sklop 1: 13 % pogodbene vrednosti po predanem končnem strokovnem mnenju za ta sklop,
- Sklop 2: 13 % pogodbene vrednosti po predanem končnem strokovnem mnenju za ta sklop,
- Sklop 3: 13 % pogodbene vrednosti po predanem končnem strokovnem mnenju za ta sklop,
- Sklop 4: 13 % pogodbene vrednosti po predanem končnem strokovnem mnenju za ta sklop,
- Sklop 5: 15 % pogodbene vrednosti po predanem končnem strokovnem mnenju za ta sklop,
- Sklop 6: 15 % pogodbene vrednosti po predanem končnem strokovnem mnenju za ta sklop,
- Sklop 7: 18 % pogodbene vrednosti po izdaj soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO.

6. člen
(pogodbeni roki)

Roki izvedbe storitev za vsak sklop so sledeči:

- pregled dokumentacije za katero je potrebno izdelati strokovno mnenje in priprava preliminarnega strokovnega mnenja, ki vsebuje vmesno oceno in mnenja o morebitnih potrebnih spremembah in dopolnitvah dokumentacije: 20 dni od prejema dokumentacije,
- sodelovanje pri usklajevanju dokumentacije in po potrebi izvedba usklajevalnega sestanka: najkasneje 10 dni od poziva pripravljavca dokumentacije,
- izdaja končnega strokovnega mnenja, 10 dni po prejemu dopolnjene in usklajene dokumentacije,
- sodelovanje in podpora pri postopkih pridobivanja dovoljenj oz. soglasij, za katera bodo strokovna mnenja izdana: v skladu z zahtevami upravnega organa in do pridobitve ustreznega soglasja.

Končni rok izvedbe predstavlja soglasje URSJV k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO.

Aktivnosti v zvezi z izdelavo strokovnih mnenj se lahko začnejo takoj po podpisu pogodbe in se izvajajo skladno z razvojem projekta in razpoložljivostjo dokumentacije, ki je predmet pregleda pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost.

V primeru, da dopolnitve dokumentacije niso potrebne, mora biti končno strokovno mnenje izdelano v roku 25 dni od prejema dokumentacije za pregled.

Če izvajalec ne izvede del v roku, kot je to navedeno v tem členu, oziroma v naknadno podaljšanih rokih, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,1 % neto posamezne faze na dan za vsak koledarski dan zamude.

Skupni znesek pogodbene kazni, ki ga naročnik lahko zaračuna izvajalcu za zamudo pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti, ne more preseči 10 % neto pogodbene vrednosti.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

7. člen
(izpolnjevanje obveznosti do podizvajalcev)

1. Izvajalec bo izvedel dela, prevzeta s to pogodbo, brez podizvajalcev.

ali *(V primeru, da ponudnik namerava javno naročilo izvesti s podizvajalci:)*

2. Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi del tudi naslednji podizvajalci:

Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec	Naziv, polni naslov, matična št., davčna št., TRR, kontaktni podatki, zakoniti zastopniki	Cena izvedbe del oz. delež podizvajalca od skupne vrednosti del

Če podizvajalec, v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz prejšnjega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način, kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

Naročnik ima pravico, da zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del, in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu z ZJN-3, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Ne predložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

8. člen
(finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Najkasneje v desetih (10) dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, mora izbrani Izvajalec kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku finančno zavarovanje v obliki podpisane in žigosane bianco menice skupaj s pooblastilom za izpolnitev ali poroštvo, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV.

Finančno zavarovanje mora veljati od začetka veljavnosti pogodbe do 60 dni po pridobitvi ustreznega soglasja.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se mora glasiti na Naročnika: ARAO, Litostrojska cesta 58a, 1000 Ljubljana.

Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje v naslednjih primerih:

- če izvajalec storitve ne opravi v skladu z zahtevami pogodbe ali s specifikacijami Projektne naloge;
- dosežek maksimalne višine pogodbene kazni;
- če naročnik razdre pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca;
- če izvajalec objavi insolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj;
- če izvajalec krši zaupnost podatkov ali kako drugače krši pogodbena določila;
- če izvajalec brez dogovora z naročnikom odstopi od pogodbe in razlogi za to niso na naročnikovi strani.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Če naročnikova škoda presega znesek finančnega zavarovanja, lahko naročnik zahteva razliko povrnitve nastale škode od izvajalca v celoti.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

9. člen
(obveznosti pogodbenih strank)

Izvajalec se obvezuje:

- opraviti vse storitve po tej pogodbi strokovno pravilno, kvalitetno in v rokih, dogovorjenih v skladu s to pogodbo ter skladno z zahtevami, navedenimi v vseh delih dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (navodila ponudnikom in projektna naloga), z veljavnimi predpisi in standardi;
- tolmačiti Naročniku in njegovemu pooblaščenemu predstavniku vse nejasnosti iz obsega pogodbenih storitev;
- tesno sodelovati z Naročnikom, oziroma njegovim pooblaščenim predstavnikom;
- sproti obveščati Naročnika o tekoči problematiki in nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti ter o možnih rešitvah;
- imenovati svojega predstavnika in mu dati pooblastila, ki so potrebna, da ga zastopa v okviru pogodbe;
- redno se udeleževati usklajevalnih sestankov med naročnikom in izdelovalci dokumentacije, ki jih sklicuje Naročnik;
- delo izvajati v skladu s programom zagotavljanja kakovosti v okviru sistema vodenja kakovosti, zahteve ISO 9001 ali podobnim standardom;
- naročniku nuditi dodatne utemeljitve na zahtevo naročnika ali drugih upravnih organov;

Naročnik se obvezuje:

- predati vso dokumentacijo, ki je potrebna za izdajo strokovnih mnenj pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško.

10. člen
(pravice intelektualne lastnine)

Z dnem plačila postanejo vse materialne in druge avtorske pravice izvajalca na strokovnih mnenjih, poročilih in drugih gradivih, ki nastanejo v zvezi s to pogodbo, last naročnika in to izključno, v neomejenem obsegu in za ves čas njihovega trajanja, razen moralne avtorske pravice, ki ostane avtorju.

11. člen
(predstavniki pogodbenih strank)

Pogodbeni predstavnik ARAO:
e-naslov:
Telefon:

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo storitve po tej pogodbi. Predstavnik naročnika sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke, ki mu jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Pogodbeni predstavnik izvajalca: _____.
e-naslov: _____
Telefon: _____

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

Predstavnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim predstavnikom ves čas trajanja pogodbe.

Morebitno spremembo odgovornih predstavnikov si morata pogodbeni stranki sporočiti pisno v roku osem dni po spremembi.

12. člen
(veljavnost pogodbe in odpovedni rok)

Pogodba ostane veljavna do izteka pogodbenih rokov iz te pogodbe oziroma do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Če se Izvajalec ne drži pogodbenih rokov in svojih del ne izvaja v skladu s pravili stroke in skladno z zahtevami pogodbe in Projektne dokumentacije, ga lahko Naročnik na to pisno opozori in mu določi primeren rok za odpravo nepravilnosti.

Če Izvajalec kljub opozorilu ne izpolni zahtev Naročnika v določenem roku, lahko ta odstopi od pogodbe in zahteva povrnitev škode.

V naslednjih primerih lahko Naročnik odstopi od pogodbe brez predhodnega pisnega opozorila:

- če je zoper Izvajalca uveden ali začet insolventni postopek,
- če Izvajalec zamuja s pričetkom del za več kot 20 dni,
- če Izvajalec brez soglasja Naročnika odda dela podizvajalcem, ki niso bili navedeni v pogodbi,
- če je Izvajalec z začetkom ali dovršitvijo posla v taki zamudi, da je očitno, da ga ne bo pravočasno končal oziroma bo zamudil z deli za več kot 2 meseca.

V vseh primerih učinkuje odstop takoj (brez odpovednega roka) to je z dnem vročitve pisne odpovedi Izvajalcu. Izvajalec mora Naročniku povrniti vso škodo, ki jo bo ta utrpel zaradi takega odstopa (zamik projekta, izbor novega Izvajalca in druge s tem povezane škode). Naročnik ima v vseh primerih tudi pravico do unovčenja finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Za ostale primere in za odstop Izvajalca, ki ni izrecno urejen s to pogodbo, se uporabljajo določila o odstopu opredeljena v Obligacijskem zakoniku.

Vsaka pogodbena stranka lahko iz utemeljenih razlogov odstopi od pogodbe z odpovednim rokom 1 meseca. Odpovedni rok prične teči od dneva, ko nasprotna stranka sprejme pisno odpoved pogodbe.

V primeru odstopa od pogodbe bo naročnik plačal izvajalcu le tista dela, ki so bila dejansko strokovno izvedena, potrjena s strani naročnika in ne vplivajo na kvalitetno nadaljevanje del s strani drugega izvajalca. Stranki sta sporazumni, da lahko v primeru, ko Izvajalec odstopi od pogodbe brez krivde naročnika, naročnik zmanjša plačila za opravljena dela v višini škode, ki bo nastala zaradi zamude pri končni izvedbi projekta kot posledica izvedbe novega razpisa vključno s stroški priprave novega razpisa.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

Če bo naročnik odstopil od pogodbe zaradi nestrokovnega dela ali neupoštevanja določil pogodbe s strani izvajalca in bo primoran poiskati novega izvajalca, vsi morebitni stroški in škoda, ki bi nastali naročniku zaradi tega, bremenijo izvajalca. Naročnik lahko zavrne plačilo že izvedenih in z njegove strani potrjenih del, če izvajalec naročniku ne povrne nastalih stroškov in morebitne škode zaradi odstopa od pogodbe, s tem povezane zamude pri dokončanju dogovorjenih del in morebitnih višjih stroškov zaradi izbora novega izvajalca.

13. člen
(protikorupcijska klavzula)

Če po tej pogodbi ali v povezavi z njim kdorkoli v imenu ali na račun druge stranke pogodbe, podpisniku pogodbe ali komur koli, ki je pri naročniku zaposlen ali zanj opravlja katero koli delo, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega ravnanja nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je stranki pogodbe povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi podpisniku pogodbe ali komur koli, ki je pri stranki pogodbe zaposlen ali za njo opravlja katero koli delo, je pogodba nična.

14. člen
(socialna klavzula)

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjena, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca. Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve s kršitvijo naročnik obvesti izvajalca v zakonsko določenem roku in ravna skladno s tretjo alinejo četrtega odstavka 67. člen ZJN-3.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Če naročnik v zakonsko določenem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

15. člen
(poslovna skrivnost)

Pogodbeni stranki sporazumno določata, da štejejo podatki iz te pogodbe ter podatki, ki se bodo uporabljali v vseh obračunih in poslovnih dogovorih za poslovno skrivnost, razen podatki, ki so skladno z veljavno zakonodajo, javni.

Pogodbeni stranki se zavežeta vse informacije o drugi pogodbeni stranki in drugih osebah ter dejstvih, ki jih pridobita pri izvajanju predmeta te pogodbe in za katere je očitno, da bi za

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

sopogodbenico nastala občutna škoda, če bi zanje zvedela nepooblaščena oseba, obravnavati kot poslovno skrivnost, in sicer časovno neomejeno, razen informacij, ki so javne skladno z veljavno zakonodajo.

Izvajalec se zaveže vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe varovati kot poslovno skrivnost časovno neomejeno, in se zaveže, da jih ne bo neupravičeno uporabljal v svojo korist oziroma kakorkoli izkoriščal ali posredoval tretjim osebam.

Vsa dokumentacija, ki jo je naredil izvajalec, je last naročnika. Vsa dokumentacija posredovana izvajalcu se lahko uporabi le za namene projekta in ne sme biti posredovana tretji osebi brez predhodne pismene odobritve naročnika.

Pogodbenik ne sme posredovati nikomur podatkov o projektu v celoti ali posameznih delih brez predhodne pisne odobritve naročnika. Vsa pojasnjevanja o predmetu storitev po tej pogodbi in predaja dokumentacije tretjim osebam gre na pisno zahtevo naročnika. Kršenje tega predstavlja hujšo kršitev pogodbenih obveznosti.

16. člen
(končne določbe)

Za vse, kar ni posebej opredeljeno s to pogodbo, veljajo določila Obligacijskega zakonika in ostale veljavne zakonodaje, v kolikor se nanašajo na to pogodbo.

Ta pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva (2) izvoda.

Ta pogodba začne veljati z dnem podpisa vseh pogodbenih strank.

Podpis za in v imenu naročnika ARAO:

…… V ……, dne ……
mag.. Sandi Viršek,
direktor

Podpis za in v imenu izvajalca:

…… V ……, dne ……
(ime in priimek),,
(naziv)

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

OBRAZEC 6

IZJAVA PONUDNIKA
O PREDLOŽITVI BIANCO MENICE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

PONUDNIK/IZDAJATELJ MENICE	
Naziv in sedež	
Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec	

nepreklicno in brezpogojno izjavljam, da pooblaščam

NAROČNIK	
Naziv in sedež	**ARAO** **Litostrojska cesta 58a** **1000 Ljubljana**
Poslovni račun	SI56 0510 0801 2946 194

da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** za javno naročilo

Oznaka javnega naročila	S007/2026
Naziv javnega naročila	Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško

skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih največ do zneska **EUR** *(največ 10 % skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV*) z veljavnostjo od začetka veljavnosti pogodbe do .

Izdajatelj menice se odreka vsem ugovorom (tudi ugovorom v sodnem postopku) proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Izdajatelj menice izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Izdajatelj menice hkrati POOBLAŠČAM naročnika, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

Banka in št. TRR	
Banka in št. TRR	

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko oz. katerokoli drugo osebo pri kateri je takšen račun odprt, v katerega breme je možno poplačilo te menice, da izvede plačilo.

Datum	**Izdajatelj menice** *(podpis in žig)*

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

OBRAZEC 7

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA TEHNIČNO IN STROKOVNO SPOSOBNOST

V zvezi z javnim naročilom Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo in jamčimo za ustreznost strokovnih referenc ponudnika (tehnična in strokovna usposobljenost):

1. Reference s področja predmeta naročila:

V zadnjih 10 letih smo uspešno izvedli najmanj eno (1) storitev izdelave strokovnega mnenja pooblaščenega izvedenca za sevalno in jedrsko varnost za jedrski objekt, namenjen ravnanju z radioaktivnimi odpadki oziroma izrabljenim gorivom.

2. Ob oddaji ponudbe in med izvajanjem pogodbe o tem javnem naročilu bomo za celotno trajanje pogodbe:

- imeli veljavno pooblastilo za izvajanje del pooblaščenega izvedenca za odlagališče radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva, za področja sevalne in jedrske varnosti;
- dela izvajali v skladu s programom zagotavljanja kakovosti v okviru sistema vodenja kakovosti, zahteve ISO 9001 ali podobnim standardom.

Zap. št.	Referenčni Naročnik (naziv in naslov)	Opredelitev storitev (opredelitev vrste storitev in datum zaključka izvedbe storitev)	Opredelitev referenčnega objekta	Gospodarski subjekt, ki razpolaga z opredeljenimi referencami:
1.				
2.				
3.				

Ustreznost se dokazuje z kopijo pooblastila in kopijo pridobljenega standarda, ki ju mora ponudnik predložiti v ponudbi.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

Kraj in datum: …… ……..

(ime in priimek zakonitega zastopnika /
pooblaščene osebe investitorja)

…….

(podpis in žig)

NAVODILO: Ponudnik mora izpolniti navedene tabele z informacijami opredeljenimi v poglavju 5.2 v predelu »Tehnična in strokovna sposobnost«.

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

NAVODILO: OBRAZEC 8 izpolni vsak gospodarski subjekt vključen v izvedbo javnega naročila.

OBRAZEC 8

IZJAVA PONUDNIKA/PARTNERJA/PODIZVAJALCA O NEOBSTOJU IZKLJUČITVENIH RAZLOGOV IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Zastopnik/pooblaščeni predstavnik gospodarskega subjekta_____,
ki je vključen v izvedbo predmetnega javnega naročila za *Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško*, izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji, merili in ostalo vsebino razpisne dokumentacije za navedeno javno naročilo ter jih v celoti sprejemamo.
Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujem tudi izpolnjevanje spodnjih pogojev:

- gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča;
- gospodarski subjekt zagotavlja, da:
  - na roka za oddajo ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;
  - ima na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
- gospodarski subjekt zagotavlja, da:
  - na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3;
  - pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
- gospodarski je vpisan v ustrezen poklicni oziroma poslovni register in je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila;
- gospodarski subjekt ni podal neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi, ki bi lahko vplivali na naročnikovo odločitev o izbiri;
- dajem pooblastilo, da naročnik iz uradnih evidenc, za potrebe tega javnega naročila, pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje zgoraj nevednih pogojev.

Zastopnik/pooblaščeni predstavnik gospodarskega subjekta:

V/na , dne
Ime in priimek:

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59

OBRAZEC 9

IZJAVA O MERILIH

Za javno naročilo Izdelava »Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško«, v nadaljevanju pod kazensko in materialno odgovornostjo podajamo informacijo o kriterijih, ki so podlaga za izvedbo ocenitev prispelih ponudb in izbora ekonomsko najugodnejše ponudbe:

Kriterij »M2«:

M2 – Dodatek za izdelavo projekta »Dodatek za podano strokovno mnenje po posameznih sklopih v krajšem roku kot je to določeno v roku izvedbe storitev (10 točk)
☐ ponudnik **ne predloži** ponudbe, ki predvideva krajši rok izvedbe; ☐ ponudnik predloži ponudbo, ki predvideva za 2 dni krajši rok izvedbe pregleda dokumentacije in izdaje končnega strokovnega mnenja za vsak posamezen sklop strokovnega mnenja ☐ ponudnik predloži ponudbo, ki predvideva za 4 dni krajši rok izvedbe pregleda dokumentacije in izdaje končnega strokovnega mnenja za vsak posamezen sklop strokovnega mnenja

Kraj in datum: …….

……..
(ime in priimek zakonitega zastopnika / pooblaščene osebe ponudnika)

……
(podpis in žig)

V okviru tega merila lahko ponudnik pridobi točke, v kolikor ponudnik v ponudbi zagotavlja krajši rok izvedbe kot je to določeno v roku izvedbe storitev (poglavje 1.14).

c91e0734f217ab6dfe730df10c9f94e7f7c1ce2446e4e5fbabff9ebd4d65c79bbac0af59